



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

Образец на публична покана по чл. 51 от  
от ЗУСЕСИФ

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование: Интелдей Солушънс АД</b>		
<b>Адрес: гр. София, п.к. 1000, ул. Цар Симеон №57</b>		
<b>Град: София</b>	<b>Пощенски код: 1000</b>	<b>Държава: Република България</b>
<b>За контакти: Лице/а за контакт: Невена Попова - Минкова</b>	<b>Телефон: +359 2 981 4625</b>	
<b>Електронна поща: <a href="mailto:n_popova@intelday.com">n_popova@intelday.com</a></b>	<b>Факс: Н.п.</b>	
<b>Интернет адрес/и (когато е приложимо) <a href="http://intelday.com/">http://intelday.com/</a></b>		

#### I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Обработване на данни, ПР и комуникационни услуги, КИД J63.11
---	---

### РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>

Проект „Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01 на Интелдей Солушънс АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № 16
Място на изпълнение на строителството: _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Гр. София  код NUTS: BG412
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Услуги по осигуряване на достъп до Business Intelligence система като услуга (SaaS)</b>		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 48482000-0</b> (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<b>Общо количество или обем</b> (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) <b>Предмет на процедурата:</b> Услуги по осигуряване на достъп до Business intelligence система като услуга (SaaS) Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 332 600,00 лв. или от _____ до 332 600,00 лв.
--

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци .... или дни: 40 календарни дни (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на ДБФП.
--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

**В размер 5% от стойността на договора за изпълнение.**

**Гаранцията за добро изпълнение следва да бъде заплатена по банков път по следната банкова сметка:**

**Интелдей Солушънс АД**

**IBAN: BG77UNCR70001507277804**

**BIC: UNCRBGSF**

**Банка: „Юробанк България“ АД**

**или да бъде предоставена Банкова гаранция, издадена на името на кандидата със срок най-малко два месеца след изтичане на срока за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

*Кандидатът следва да предложи условия и начин на плащане в своето ценово предложение, съобразно следните ограничения:*

- 1. Плащанията по договора могат да бъдат авансово и/или междинно и/или финално*
- 2. Размерът на авансовото плащане, ако е приложимо, може да е до 35% от стойността на договора*
- 3. Размерът на авансовото и междинното плащане, ако е приложимо, може да е до 70% от стойността на договора*
- 4. Размерът на финалното плащане трябва да е минимум 30% от стойността на договора*
- 5. Плащанията се извършват в срок от 60 дни от датата на издаване на валидна фактура с всички необходими реквизити, като за финално плащане е необходимо наличието на двустранно подписан без забележки финален приемно-предавателен протокол.*

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

**Договорът за изпълнение може да бъде изменян на основанията, посочени в чл. 10 от ПМС 160 от 01.07.2016 г.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да  не**   
**Ако да,** опишете ги:  
 Срокът, посочен в т. II.3 е срокът, в който следва да бъде осигурен достъп до бизнес интеледженс системата като SaaS. Периодът за предоставяне на услугата (достъп до системата) е най-малко 36 (тридесет и шест) месеца след изпълнение на ДБФП, т.е. най-малко до 13.09.2021 г.

## III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</li> <li>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.</li> <li>3. Други документи (ако е приложимо).</li> </ol> В случай, че кандидатът е обединение: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – оригинал или нотариално заверено копие;</li> <li>2. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени; В случай, че представляващият/ти на обединението е/са посочен/и в договора за създаване на обединението, не се изискват пълномощни от членовете на обединението, а само заверено копие от договора за създаване на обединението.</li> </ol>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си; Справка за оборот от сходни дейности за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или започнал дейността си.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кандидатът следва да има специфичен оборот от предоставяне на сходни дейности* за последните три приключени финансови години най-малко два пъти прогнозната стойност на процедурата, в зависимост от датата, на която е учреден или започнал дейността си – 665 200,00 лв.</li> </ol> <p>*Сходни дейности са услуги по предоставяне на достъп до информационна онлайн система или платформа, предоставяща финансова и/или икономическа информация за компании и индустрии за най-малко две държави.</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
<p>Изисквани документи и информация</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Копие на диплома за завършена образователно-квалификационна степен Бакалавър или Магистър, в зависимост от минималните изисквания за експертната позиция за всеки от предложените експерти;</li> <li>Оригинал на декларации в свободен текст от предложените членове на екипа, че са на разположение на кандидата за целия срок на изпълнение на услугите;</li> <li>Професионални автобиографии на предложените експерти за изпълнение на услугата;</li> <li>Референции или договори или заповеди за участие в екипи или еквивалентни документи, доказващи участието и изпълнението на дейности, сходни с предмета на процедурата от предложените експерти.</li> </ol>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Кандидатът трябва да предложи екип за изпълнение на услугите, който има най-малко следния опит и квалификации: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1.1.Ръководител на проекта – 1 експерт:</b> Образование: Магистър Икономически, Финансови, Езикови, Бизнес и администрация, или еквивалентни науки; Професионален опит: Опит като ръководител екип или консултант в дейности сходни с предмета на процедурата – участие при изпълнение на най-малко 3 дейности сходни с предмета на процедурата*;</li> <li><b>1.2.Експерти финансова и икономическа информация за компании и/или индустрии – 2 експерта</b> Образование: Магистър Икономика и/или Бизнес и администрация; Професионален опит: Опит като член на екип, ръководител на екип, анализатор или консултант в изпълнението на дейности сходни с предмета на процедурата* – участие в най-малко 2 сходни дейности.</li> <li><b>1.3.Експерт медийна информация – 1 експерт</b> Образование: Магистър Журналистика и информация или Езици или политически науки; Професионален опит: Опит като член на екип, ръководител на екип или консултант в изпълнението на дейности по медиен мониторинг и анализи – участие в най-малко 2 дейности по медиен мониторинг и анализи.</li> <li><b>1.4.Експерт Програмист – 1 експерт</b> Образование: най-малко Бакалавър Информационно-комуникационни технологии, Математика или еквивалентни;</li> </ul> </li> </ol>

Проект „Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01 на Интелдей Солушънс АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

	<p>Професионален опит: Участие като програмист в разработването или поддръжката на най-малко една сходна услуга (ВІ система).</p> <p><i>*Сходни услуги са услуги по предоставяне на достъп до информационна онлайн система или платформа, предоставяща финансова и/или икономическа информация за компании и индустрии за най-малко две държави.</i></p> <p>Образованието на предложените експерти се доказва с копия на дипломи за изискваната образователна степен за съответната експертна позиция или еквивалентен документ.</p> <p>Участието в сходни дейности се доказва с референции, договори, заповеди за участие в екип или еквивалентни документи.</p>
--	---

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. П1 Предложена цена	30%	4. П4 Достъп до REST API или еквивалентен инструмент	20%
2. П2 Период на предоставяне на достъп, в месеци, след изтичане на задължителния 3 годишен период за поддръжка на ВІ системата	15%	5. П5 Предложение за спомагателни услуги	20%
3. П3 Срок за предоставяне на достъп до системата в календарни дни	15%		



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

## IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b>
<b>BG16RFOP002-2.002-0503-C01</b>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>
Дата: 13/07/2018 г. <b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата</b> <b>Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>)</b>
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>
1. <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. <a href="http://intelday.com/">http://intelday.com/</a> - интернет страницата на Интелдей Солушънс АД
<b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b>
До 13/09/2018 г. или в месеци: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> или дни: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)
<b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b>
Дата: 16/07/2018 г. Час: <b>10:00 ч.</b> Място: Офиса на Интелдей Солушънс АД; гр. София, ул. Цар Симеон №57

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че кандидатът е обединение:

1. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – оригинал или нотариално заверено копие;
2. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени; В случай, че представляващият/ти на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01

обединението е/са посочен/и в договора за създаване на обединението, не се изискват пълномощни от членовете на обединението, а само заверено копие от договора за създаване на обединението.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):**

1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си;
2. Справка за оборот от сходни дейности за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или започнал дейността си.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):**

1. Копие на диплома за завършена образователно-квалификационна степен Бакалавър или Магистър, в зависимост от минималните изисквания за експертната позиция за всеки от предложените експерти;
2. Оригинал на декларации в свободен текст от предложените членове на екипа, че са на разположение на кандидата за целия срок на изпълнение на услугите;
3. Професионални автобиографии на предложените експерти за изпълнение на услугата;
4. Референции, договори, заповеди за участие в екипи или еквивалентни документи, доказващи участието и изпълнението на дейности, сходни с предмета на процедурата.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

**РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

*„Интелигентно и социално отговорно развитие на Интелдей“, договор № BG16RFOP002-2.002-0503-C01*

---

изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.